|  |  |
| --- | --- |
| UNIT PENGELOLA SAMPAH TERPADU (UPST)**DINAS LINGKUNGAN HIDUP PROVINSI DKI JAKARTA**Jl. Mandala V No. 67, Cililitan - Jakarta Timur – 13640 Telp/Fax. +6280876542  upst.dlh.jakarta.go.id  uptpst@jakarta.go.id |  |
| **SURAT PENDAFTARAN PELAKSANAAN PENGELOLAAN SAMPAH (SPP-PS)****No:** *[diisi oleh DLH]* |
| **IDENTITAS KAWASAN/GEDUNG/FASILITAS/USAHA/KEGIATAN** |
|   |  |
| Nama Kawasan/Gedung/Fasilitas/Usaha/Kegiatan |  |
|  |  |
| Alamat Kawasan/Gedung/Fasilitas/Usaha/Kegiatan |  |
|  |  |
| Nomor Telepon/Fax | Alamat email |
|  |  |
| Nama Penanggung Jawab |  |
|  |  |
| Nomor Handphone | Alamat email |
|  |  |
| **PENGELOLAAN SAMPAH** |
| Estimasi timbulan sampah yang dikelola/hari *(m3 atau ton)*: ........ |
| 1. Pengurangan Sampah *(m3 atau ton)*: ........
2. pembatasan timbulan sampah *(m3 atau ton)*: ........
3. pendauran ulang *(m3 atau ton)*: ........
4. pemanfaatan kembali *(m3 atau ton)*: ........
5. Penanganan Sampah *(m3 atau ton)*: ........
6. Pemilahan *(m3 atau ton)*: ........
* Cara : ........
* Fasilitas : ........
1. Pengumpulan (m3 atau ton): ........
* Cara : ........
* Fasilitas : ........
 | 1. Pengolahan (m3 atau ton): ........
* Cara : ........
* Fasilitas : ........
1. Pengangkutan (m3 atau ton): ........
* Cara : ........
* Fasilitas : ........
* Jumlah residu yang diangkut: ........
1. Prasarana dan Sarana (kapasitas, jenis, jumlah)
* Wadah sampah, TPS: ........
* Sarana pengumpulan sampah: ........
* Sarana pengangkutan sampah: ........
 |
| Catatan yang perlu ditambahkan: |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| .....................................KaSatlak Pengelolaan Kawasan Mandiri | Pemohon Pendaftaran Tanggal:PT/CV. .........................*[stempel]*..................................... |

*Catatan :*

1. *Kawasan/gedung/fasilitas/usaha/kegiatan pelaksana pengelolaan sampah wajib melampirkan FORMULIR NERACA SAMPAH (01-FNS) dan FORMULIR SURAT PERMOHONAN PENDAFTARAN (02-FSPP) bersamaan dengan formulir ini.*
2. *Harap melampirkan dokumen pendukung dalam pengelolaan sampah (jika ada).*
3. *Kawasan/gedung/fasilitas/usaha/kegiatan pelaksana pengelolaan sampah wajib melaporkan kegiatan pengelolaan sesuai dengan FORMULIR LAPORAN HARIAN PENGELOLAAN SAMPAH (04-FLHPS); DOKUMEN MANIFEST SAMPAH (05-DMS); FORMULIR LAPORAN BULANAN PENGELOLAAN SAMPAH (06-FLBPS); LAPORAN REKAPITULASI PENGANGKUTAN SAMPAH (07-LRAS); LAPORAN REKAPITULASI PENGOLAHAN SAMPAH (08-LROS) ke Dinas Lingkungan Hidup cq. UPST.*